

Утверждаю:
Директор МОУ Ченцевская СШ
Приказ № 27(4)/01-08 от 25.03.2022



Копрова /Е.Н.Копрова

**План - график
мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС в МОУ Ченцевская СШ**

№ п/п	направления	мероприятия	сроки	показатели	ответственные	отметка о выполнении
1	Организационное обеспечение введения ФГОС НОО и ООО	1.1 Создание рабочей группы по введению ФГОС НОО, ООО и распределение полномочий между его членами	До 25.03.2022	Издание приказов	директор	Наличие приказов
		1.2 Организация работы с субъектами образовательного процесса	В течение года	Протоколы педсоветов, родительских собраний, классных собраний	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО	Наличие протоколов, информированность участников образовательного процесса
		1.3. Проектирование модели внеурочной деятельности	До 04.04.2022г.	Разработка механизма организации внеурочной деятельности	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО	
		1.5 Проектирование основной	До 01.07.2022г.	Изучение структуры	Рабочая группа	Проект образовательной

		образовательной программы НОО, ООО		образовательной программы НОО, ООО, подготовка разделов программы		программы НОО, ООО
		1.6 Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования на 2022-2023 уч. год	01.07.2022	План методической работы		Система методической работы школы
2	Создание нормативного обеспечения введения ФГОС	2.1 Подготовка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО, ООО доведение нормативных документов до сведения всех участников образовательных отношений	до 01.07.2022г.	Приведение нормативной базы в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ООО	Рабочая группа	Пакет нормативно - правовых актов по введению ФГОС
		2.2 Разработка плана-графика введения ФГОС НОО, ООО	до 28.03.10.2022г.	Наличие дорожной карты введения ФГОС НОО, ООО		Приказ об утверждении и введении в действие плана графика
		2.3 Создание образовательной программы НОО, ООО	до 25.08.2022г	Наличие программы	Рабочая группа	Приказ об утверждении программ
		2.4 Определение списка учебников и учебных пособий	До 01.05.2022г.	Формирование заявки на приобретение	Руководитель МО, библиотекарь	Приобретение учебников и учебных пособий учебников и учебных пособий

		2.5 Разработка положения об организации внеурочной деятельности, программ внеурочной деятельности	До 01.07..2022г.	Наличие программ в соответствии с социальным заказом на направления и виды внеурочной внеурочной деятельности		Приказ об утверждении программ внеурочной деятельности
		2.6 Включение в план внутришкольного контроля вопросов регламентирующих введение ФГОС НОО, ООО	До 31.05.2022г.	Система мероприятий, обеспечивающих внутришкольный контроль по реализации ФГОС НОО, ООО.	Руководитель школьного МО	План внутришкольного контроля
		2.7 Внесение изменений и дополнений в положение о рабочих программах	До 25.08.2022г		Директор школы, руководитель школьного МО	Приказ о внесении изменений и дополнений
3	Финансово - экономическое обеспечение	3.1 Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По необходимости	Утвержденный локальный акт	Директор ОУ, Совет работников	Приказ об изменениях
		3.2 Подготовка финансового плана (объем затрат,	До 30.06.2022г.	Снятие риска отсутствия финансовой	директор ОУ	Мониторинг бюджетных средств

		направления) на подготовку и переход на ФГОС НОО, ООО		поддержки мероприятий по переходу на ФГОС НОО, ООО		
4	Кадровое обеспечение введения ФГОС	4.1 Создание дорожной карты повышения квалификации в условиях перехода на ФГОС	До 31.03.2022г.	План повышения квалификации работников		Наличие сертификатов, свидетельств о повышении квалификации
		4.2. Обновление должностных инструкций	До 31.05.2022г			Приказ об утверждении и введении в действие
		4.3. Самообразование учителей по вопросам введения ФГОС НОО, ООО	В течение года		В течение года МО учителей предметников	заседания методических объединений, самостоятельная работа учителя
5		5.1 Педагогический Совет «ФГОС НОО ООО: структура, содержание, планируемые результаты»	До 29.03.2022г.	Размещение материалов на сайте ОУ, обсуждение нововведений		Наличие материалов на сайте ОУ, протокол педагогического Совета
		5.2 Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО, ООО	До 30.09.2022г.	Публичный отчет на сайте школы	Директор	Размещение материалов на сайте
		5.3 Информирование участников образовательного процесса через сайт ОУ	постоянно	Размещение материалов	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО	

		5.4 Проведение диагностики готовности к введению федерального государственного образовательного стандарта НОО, ООО	До 01.07.2022г	Определение уровня готовности ОУ к введению ФГОС НОО, ООО	Администрация школы	Уровень готовности
		5.5 Организация доступа педагогических работников ОУ к постояннодействующим консультационным пунктам, семинарам, тьюторским центрам (в том числе в дистанционном режиме) по вопросам введения ФГОС НОО, ООО	В течение года	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам введения ФГОС НОО, ООО.	Администрация школы	
6	Создание материальнотехнического обеспечения введения ФГОС	6.1 Анализ объектов инфраструктуры учреждения, их оснащения	До 31.03.2022г	Подготовка заявок на приобретение, ремонт		
		6.2.Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение года	Использование электронных образовательных ресурсов при реализации ООП		
		6.3.Обеспечение контролируемого	В течение года	Ограничение доступа к		

		доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.		информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.		
--	--	---	--	---	--	--